

Sugar Blue

REGISTRATION FORM

Για τους σκοπούς δράσεων προστασίας της δημόσιας υγείας, η διεύθυνση/διοίκηση του καταλύματος οφείλει να τηρεί αρχείο των μελών προσωπικού και όλων των ατόμων που διέμειναν στο κατάλυμα - όνομα, εθνικότητα, ημερομηνία άφιξης και αναχώρησης, στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, email)- ώστε να καθίσταται δυνατή η επικοινωνία με τις στενές επαφές τυχόν κρούσματος COVID-19, που ενδέχεται να ταυτοποιηθεί εκ των υστέρων. Να δίδεται προσοχή στο Γενικό Κανονισμό περί Διοίκηση / Διεύθυνση Υ 4 ΑΔΑ: #Αριθμός ΑΔΑ# 15 Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και να έχουν ενημερωθεί όλοι οι επισκέπτες ότι τηρείται αρχείο για λόγους προστασίας δημόσιας υγείας.

For public health protection, every hotel must keep an updated record of staff members and all guests staying at the hotel – name, nationality, date of arrival and departure, contact details (address, telephone, e-mail), so that communication is possible if a coronavirus case is identified at a later time. The General Regulation on Personal Data Protection (GDPR) must be observed and all staff members and guests must be informed that their information will be kept in the hotel log book for reasons of public health protection.

Check in date:

Check out date:

The name of the apartment:

	NAME	NATIONALITY	ADDRESS	EMAIL	PHONE NUMBER
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					